



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"Eduardo De Filippo"**

Circolare interna nr. 42/a.s. 2024-2025

Santa Maria la Carità, 21 ottobre 2024

Al personale docente della scuola dell'infanzia e della scuola primaria
Alla coordinatrice delle attività di tirocinio doc. Assunta De Vivo
Alla DSGA per gli adempimenti di competenza
Agli Uffici di Segreteria per gli adempimenti di competenza
Al personale ATA per gli adempimenti di competenza
Al sito scolastico – Al Registro Elettronico - Agli Atti

Oggetto: Comunicazione avvio attività di tirocinio T1 T2 T3 e T4 delle studentesse di SFP dell'Università degli Studi di Salerno.

Con la presente si porta a conoscenza delle SS.LL. che a far data da Mercoledì 23 ottobre c.a. inizierà il progetto di tirocinio diretto T1 T2 T3 e T4 delle studentesse di SFP dell'Università degli Studi di Salerno; pertanto, sono state individuate le tutor d'aula delle tirocinanti applicando, laddove sia possibile, i criteri di continuità didattica.

Il Coordinamento delle attività di tirocinio posto in essere con le Università convenzionate è affidato alla docente Assunta De Vivo.

Con la presente si autorizzano le tirocinanti ad entrare nei locali scolastici.

L'occasione è gradita per augurare buon lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gilda Esposito

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993*

In allegato: tabella abbinamenti tirocinanti-tutor d'aula;
indicazioni per lo svolgimento delle attività di tirocinio diretto con riferimenti legislativi.

TIROCINIO DIRETTO SFP UNISA A.S. 2024/2025 ABBINAMENTI TIROCINANTI E TUTOR ACCOGLIENTI
 (REFERENTE PER LE ATTIVITÀ DI TIROCINIO: DOCENTE ASSUNTA DE VIVO)

TIROCINANTI	ANNO TIROCINIO	TUTOR ACCOGLIENTE PRIMARIA TOT. ORE	TUTOR ACCOGLIENTE INFANZIA TOT. ORE
ALFANO ROSA	1	SICIGNANO P. 50 ore	LA MURA I. 50 ore
CESARANO ALESSIA	1	LOMBARDI A. 50 ore	ABAGNALE A. 50 ore
DI SOMMA MARIA ROSARIA	1	ZIINO A. T. 60 ore	CRISCUOLO A. 50 ore
PANNONE B.	1	RUSSO LUCIA ROSARIA 50 ore	ELEFANTE R. 50 ore
TORTORA VIVIANA	1	DE VIVO ASSUNTA 50 ore	BRUNETTI M.R. 50 ore
COPPOLA ALESSIA	1	ELEFANTE G. 50 ore	RUOCCO A. 50 ore
MEMOLI ANNA PIA	1	MALAFRONTA G. 50 ore	TROIANO A. 50 ore
CALABRESE MARIA PIA	1	ELEFANTE E. 50 ore	ABAGNALE C. 50 ore
SICIGNANO MARIANNA	1	COLASANTO A. 50 ore	D'AURIA R. 50 ore
SICIGNANO SABRINA	1	NAPPI L. 50 ore	SABATINO A. 50 ore
ELEFANTE LUISA	2	FORESTA P. 50 ore	CESARANO R. 50 ore
SAMMARTINO CATERINA	2	PALMIERO A. 50 ore	CIMMINO S. 50 ore
POCOBELLO MARIA SOFIA	2	SOMMA M.A. 50 ore	ALFANO C. 50 ore
MARTONE ROSA	3	CAMPANA C. 50 ore	CUOMO F. 50 ore
CALABRESE MARIA SIMONA	3	CESARANO F. 50 ore	SCARFATO V. 50 ore
GAGLIARDI LETIZIA	3	SORRENTINO M. C. 50 ore	DONNARUMMA A. 50 ore
VARRIALE ANTONELLA PIA	3	INDIPENDENTE E. 50 ore	RUOCCO A. 50 ore
ALFANO LIDIA MARTINA	3	DI RUOCCO A. 50 ore	ALFANO M. 50 ore
CASCONE CARMELA	3	ELEFANTE A. 50 ore	BARBATO R. 50 ore
D'AMMORA GIOVANNA	3	TROIANIELLO R. 50 ore	RUGGIERO M.F. 50 ore
LOMBARDI VALENTINA	3	BALESTRIERE M. 50 ore	TROIANO A. 50 ore
RUOCCO TERESA	3	CASCONE I. 50 ore	TROMBETTA P. 50 ore

SOMMACHIARA	3	MALAFRONTA A. 50 ore	IOVINE S. 50 ore
ALFANO CARMELA	4	AVVOCATO M. R. 60 ore	ABAGNALE A. 60 ore
ALFANO VALERIA	4	VISCONTI I. 60 ore	SCARFATO R. 60 ore
FURNO VALERIA	4	GARGIULO M.R. 60 ore	SCARFATO V. 60 ore
IOVINE MARIA PIA	4	CERCHIA M. 60 ore	BRUNETTI M. 60 ore
PERRELLI MARIA	4	FILOSA E. 60 ore	DI VUOLO A. 60 ore



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"Eduardo De Filippo"**



Indicazioni per lo svolgimento delle attività di tirocinio diretto agli Studenti di Scienze della Formazione Primaria e riferimenti legislativi

Organizzazione del tirocinio

Tenuto conto dell'art. 11 del Decreto Ministeriale nr. 249/2010 e l'art. 2 del Decreto Ministeriale dell'8/11/2011 e sulla base della convenzione per la realizzazione del Tirocinio Diretto per gli studenti di Scienze della Formazione Primaria stipulata tra l'Università degli Studi di Salerno, l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa e il Circolo Didattico "Eduardo De Filippo", si individuano i seguenti criteri generali per la realizzazione del tirocinio:

- responsabilizzare i tirocinanti nella progettazione del tirocinio;
- favorire il coinvolgimento del/della tirocinante nelle attività connesse al funzionamento della istituzione scolastica;
- favorire la cooperazione fra il/la tirocinante e gli operatori nell'ambiente scolastico;
- favorire i processi di apprendimento basati sull'esperienza;
- favorire i processi di riflessione critica e rielaborazione dell'esperienza svolta;
- favorire la creatività personale.

L'attività di tirocinio sarà svolta presso il Circolo Didattico "Eduardo De Filippo" nell'arco dell'anno scolastico in corso (le ore variano per ogni anno di tirocinio e secondo il progetto di tirocinio delle singole Università e prevedono il loro svolgimento sia nella scuola dell'infanzia che nella scuola primaria).

Nel corso di detto periodo il tirocinante svolgerà le seguenti attività finalizzate a:

- Osservare il macrosistema scuola: struttura, organizzazione, collegialità scolastica all'interno della scuola dell'infanzia e primaria.
- Osservare il microsistema classe/sezione: organizzazione, relazione docente/alunno, alunno/alunno e i diversi stili di insegnamento.
- Osservare i modelli di lezione adottati dai docenti (frontale, circolare, misto, altro...).
- Osservare il clima relazionale della classe/sezione e il livello di motivazione all'apprendimento degli alunni.

Il/la tirocinante dovrà acquisire le seguenti competenze operative:

- a) Individuare l'organizzazione, la collegialità della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.
- b) Identificare l'organizzazione di una sezione di scuola dell'infanzia e di una classe di scuola primaria e osserva la dimensione relazionale tra gli alunni e tra docente/alunno.
- c) Riconoscere il modello di lezione adottato dall'insegnante, ne individua le principali caratteristiche e rileva lo stile di insegnamento del docente.
- d) Individuare la dimensione relazionale all'interno del gruppo-classe/sezione

Solo per i tirocinanti del III e IV anno è prevista (laddove sia indicato nel progetto di tirocinio delle singole Università) l'elaborazione di un'attività, con il supporto del tutor accogliente, da svolgere in classe e documentare nella relazione finale del tirocinante.

Ruoli nel Tirocinio Diretto agli studenti di Scienze della Formazione Primaria

Tirocinante - concorda i contenuti del modulo di tirocinio con *l'insegnante di classe-tutor a scuola* e con il *tutor coordinatore dell'ateneo* con i quali valuta l'esperienza.

In particolare:

- riflette sull'esperienza e la collega ai modelli teorici;
- utilizza gli strumenti predisposti dall'Università per documentare il lavoro svolto (diari, griglie) e valutare l'efficacia del proprio operato;
- rielabora l'esperienza nel gruppo;
- elabora il proprio progetto di tirocinio e lo rivede alla luce dell'esperienza;
- stende relazioni sul lavoro svolto;
- osserva la scuola nella sua globalità;
- sperimenta l'attività in classe;
- si inserisce nel contesto scolastico rispettando gli obblighi di riservatezza circa le notizie di cui verrà a conoscenza.
- rispetta il regolamento scolastico.

Tutor accogliente del tirocinante - è il docente che organizza la presenza del tirocinante a scuola ospitandolo nella propria o nelle sue classi.

Si occupa di:

- programmare con *il tutor coordinatore* la struttura del tirocinio definendo contenuti, tempi e metodi;
- accogliere il tirocinante in aula durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria;
- organizzare l'accoglienza del tirocinante in aula, anche diversa dalla propria, durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria;
- far da supporto per orientare il tirocinante nella conoscenza dell'istituzione scolastica;
- attesta la presenza del tirocinante;
- invia una scheda valutativa predisposta al tutor coordinatore al termine dell'attività di tirocinio.

Referente per le attività di tirocinio - è l'insegnante responsabile delle attività di tirocinio diretto, ha il compito di:

- definire le finalità generali e metodi del tirocinio con il tirocinante;
- predisporre la documentazione per lo svolgimento del tirocinio;
- seguire il lavoro del tirocinante nella fase iniziale, in itinere e nella fase finale;
- svolgere attività formative con gruppi di tirocinanti attraverso: progettazione, organizzazione, consulenza anche individuale sulle attività dei tirocinanti;
- gestire i contatti con i Tutor supervisor delle Università convenzionate.
- svolgere attività di verifica e valutazione del progetto di tirocinio.

Per tutto quanto non previsto dalle indicazioni per lo svolgimento delle attività di tirocinio diretto agli Studenti di Scienze della Formazione Primaria si fa rinvio alla normativa vigente in materia e, in particolare, al D. M. 10 Settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni ed al D. M. dell'11 Novembre 2011 in premessa citati. Si precisa inoltre, che la realizzazione del tirocinio per gli/le studenti/studentesse di Scienze della Formazione Primaria non comporta per l'istituzione scolastica ospitante e per l'Università nessun onere finanziario in ottemperanza all'art. 8 della convenzione per lo svolgimento delle attività di tirocinio diretto degli studenti dell'Università degli Studi di Salerno stipulata con codesta Istituzione Scolastica Prot. nr. 6046/VII-5 del 13/12/2017 e in ottemperanza ai contratti di tirocinio stipulati con i/le tirocinanti previsti dalla convenzione per lo svolgimento delle attività di tirocinio diretto degli studenti dell'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli stipulata con codesta Istituzione Scolastica Prot. nr. 3279/VII-5 del 24/09/2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gilda Esposito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993