



## CIRCOLO DIDATTICO STATALE "Eduardo De Filippo"

Prot. n°1241/IV-5

Santa Maria la Carità, 03/03/2020

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

[www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it](http://www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it)

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CA-2019-516" – Titolo "Il mio passaporto per il futuro". Codice CUP: J28H18000490007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. **AODGEFID.registro ufficiale 0004396 del 09/03/2018** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "**Competenze di base**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2. miglioramento delle competenze chiave degli allievi**. Azione **10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base** (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e II ciclo); Sottoazioni **10.2.2.A Competenze di base**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – **Delibera n. 34 del 16/03/2017** e Consiglio di Istituto – **Delibera n. 11 del 28/04/2017**);
- VISTA** la candidatura **Prot. n. 2408/IV-5 del 15/05/2018**;
- VISTA** la nota prot. **AODGEFID/22702 del 01/07/2019** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**Il mio passaporto per il futuro**" – codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-516** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a € 44.750,00**;
- VISTA** la nota prot. n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot. n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Via Scafati, 4 - 80050 - SANTA MARIA LA CARITÀ (NA)

Tel.: 081/8741506; Tel. 081/4248659; e-mail [NAEE21900T@istruzione.it](mailto:NAEE21900T@istruzione.it); PEC: [naee21900t@pec.istruzione.it](mailto:naee21900t@pec.istruzione.it);

sito web <http://www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it>

Cod. Mecc.: NAEE21900T - C.F.: 90016250632

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 24/10/2019 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 44.750,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** le delibere degli OO.CC. competenti relative ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale;
- VISTO** il manuale per la documentazione della selezione del personale Prot. 29817 del 19/11/2018;
- VISTO** il proprio Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio di Circolo in data 11/03/2019 con delibera nr. 5;
- VISTO** l'avviso per la selezione del personale interno per il reclutamento di esperti e figure aggiuntive prot. n. 993/IV-5 del 19/02/2020;
- VISTA** la presa d'atto del Dirigente Scolastico delle istante ricevute dal personale interno prot. 1169/IV-5 del 28/02/2020

## E M A N A

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:  
**Esperto e Figura Aggiuntiva** per singolo modulo.

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto
<b>Modulo 1</b> "Ti digito una storia" Lingua madre	20	20 allievi	€ 5.682,00	n. 1 Figura aggiuntiva	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in Sociologia

<b>Modulo 2</b> <i>“Trailer story”</i> Lingua madre	20	20 allievi	€ 5.682,00	n. 1 Figura aggiuntiva	Laurea professionalizzante in Pedagogia Clinica
<b>Modulo 3</b> <i>“Una Rete di Math”</i> Matematica	20	20 allievi	€ 5.682,00	n. 1 Figura aggiuntiva	Laurea professionalizzante in Pedagogia Clinica
<b>Modulo 6</b> <i>“Skills for our future”</i> Lingue inglese per gli allievi di scuola primaria	100	25 allievi della scuola primaria	€ 17.540,00	n. 1 Esperto	Madrelingua con Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in Lingue e Letterature straniere
	20	20 allievi		n. 1 Figura aggiuntiva	Laurea vecchio ordinamento oppure specialistica nuovo ordinamento in Sociologia

## Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale:

### **ESPERTO con i seguenti compiti:**

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo A;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **FIGURA AGGIUNTIVA con i seguenti compiti:**

La figura aggiuntiva, chiamata ad intervenire individualmente su ciascun allievo, dovrà assicurare un servizio di consulenza e supporto psico-sociologico per sostenere l'integrazione sociale degli alunni coinvolti nei percorsi di recupero delle competenze. In stretta collaborazione con i rispettivi esperti, tutor e figure di sistema svolgono funzioni di ulteriore supporto educativo e psico-pedagogico agli allievi, in ragione della loro specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione dei partecipanti, e con possibilità di rendere, altresì, attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo. Le funzioni professionali richiedono, inoltre, lo svolgimento delle seguenti attività:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
2. realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni ed i genitori iscritti ai corsi prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
3. interfacciarsi con il tutor, l'esperto, il referente dell'organizzazione e il referente della valutazione che svolgono azioni di controllo, di monitoraggio e di bilancio dell'intervento;
4. rendicontare l'attività svolta con una relazione finale dell'intervento effettuato ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo integrata da materiali prodotti raccolti su supporto digitale da consegnare alle figure di sistema;
5. immettere nel sistema di piattaforma digitale PON i dati di propria competenza.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di marzo 2020**, e dovranno essere completati, **2 moduli entro il 31/08/2020**, i restanti **4 moduli entro il 31/08/2021**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per gli esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **nae21900t@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 marzo 2020**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTI O FIGURE AGGIUNTIVE - Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CA-2019-516" – Titolo "Il mio passaporto per il futuro" Scuola Primaria**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella presente nell'Allegato 2

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;

- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Alla figura professionale di Esperto non sarà attribuito più di 1 incarico, mentre alla Figura Aggiuntiva potranno essere attribuiti, in assenza di altre candidature, al massimo 3 incarichi.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo onnicomprensivo</b>
Esperto	100	€ 70,00
Figura Aggiuntiva	20 (1 ora x ciascun alunno)	€ 30,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Dott.ssa GILDA ESPOSITO**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

F.to digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa GILDA ESPOSITO